

南通市应急管理局报社全媒体宣传项目

单一来源邀请函

采购人：南通市应急管理局

招标代理机构：江苏衡通咨询管理有限公司

日 期：2025年 12 月

单一来源邀请函

南通市应急管理局报社全媒体宣传项目拟用单一来源方式组织采购。现邀请单一来源供应商南通日报社对该项目进行谈判。

一、项目名称：南通市应急管理局报社全媒体宣传项目。

二、项目预算：48万元。

三、项目需求：详见附件 1。

四、供应商资格要求

1. 具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件。

其他资格要求：

2. 供应商提供有效的事业单位法人证书复印件。

3. 谈判供应商法定代表人参加谈判的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加谈判的，必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及被授权人的身份证复印件。

五、时间、地点和联系人信息

1. 谈判响应文件接收截止及谈判开始时间：2025年 12月11日9 时30分。

2. 谈判地点：南通市工农南路150 号市政务中心16 楼西会议室，如有变动另行通知。

3. 联系方式

（1）采购人信息

名称：南通市应急管理局；

地址：南通市工农南路 150 号；

联系人：马先生；

联系电话： 0513-59000552。

（2）采购代理机构信息

名称：江苏衡通咨询管理有限公司；

地址：南通市桃坞路2号友谊大厦9楼902室；

联系人：顾超男；

联系电话：15152885716。

六、供应商谈判时需携带的材料

1. 参加谈判供应商的资格证明文件：

A. 谈判供应商事业单位法人证书复印件；

B. 法定代表人参加谈判的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加谈判的，必须提供法定代表人签名或盖章的授权委托书及委托代理人（以下称被授权人）的身份证复印件（格式详见附件2）；

C. 谈判供应商须提供参与本次项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面《无重大违法记录声明函》（格式详见附件2）。

2. 谈判供应商一般情况表（格式详见附件2）。

3. 供应商针对本项目特点拟定服务方案。

4. 谈判报价：

A. 谈判响应报价总表（首次）（格式详见附件2）；

B. 谈判响应报价明细表（格式自拟）。

请将上述材料按顺序自编目录牢固装订成册，一式三份，正本壹份，副本贰份，并密封在一个密封袋中，并在封袋上标明项目名称、采购单位、供应商全称及日期。正副本均需采用A4纸（图纸等除外），不允许活页或拉杆夹装订。谈判响应文件上要明确标注供应商全称及“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异以正本为准。谈判响应文件正本须由法定代表人或被授权人签字并加盖单位公章。副本可复印，但须加盖单位公章。

特别提醒：以上材料如为复印件均需加盖谈判供应商公章。

七、谈判原则

供应商参加谈判时，不按本邀请函第六点要求提供齐全谈判材料的，将被拒绝进行单一来源谈判采购。

谈判小组查验参加谈判的供应商代表身份证明，谈判响应文件响应采购需求程度及偏差

程度。谈判小组应遵循物有所值和价格合理的原则商定洽谈方案的价格承受上限，然后集中与供应商就价格问题进行谈判，供应商第一次报价超项目预算的不予接收，谈判报价原则上不超过 3 次，超出商定的洽谈方案的价格承受上限，本次谈判予以终止。谈判成功后由谈判小组出具成交报告。

八、发出成交通知书

采购单位发出成交通知书。成交通知书发出后，采购单位改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，应当承担相应的法律责任。

九、合同签订与验收付款

1. 成交供应商必须在成交通知书发出后 30 日内采购单位完成合同的签订。合同一式六份（采购单位四份、供应商两份）。所签与合同不得对采购文件作实质性修改。采购单位不得向成交供应商提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离采购文件实质性内容的协议。

2. 采购单位按合同约定积极配合成交供应商履约，成交供应商履约到位后，请以书面形式向采购单位提出验收申请。

3. 采购单位故意推迟项目验收时间的，与成交供应商串通或要求成交供应商降低服务标准，要求成交供应商出具虚假发票或任意更改销售发票的，谋取不正当利益的，承担相应的法律责任。

4. 成交供应商出现违约情形，应当及时纠正或补偿；造成损失的，按合同约定追究违约责任；发现有假冒、伪劣、走私产品、商业贿赂等违法情形的，应由采购单位移交市场监管、公安等行政执法部门依法查处。

十、费用：

1. 本项目招标代理服务费由成交供应商支付，收费标准：成交金额的 1.5%，保底价 3000 元。

2. 谈判程序顺利进行后，除供应商的原件可退回外，其余所有的响应文件都将作为档案保存，不论成交与否，代理机构均不退回。

3. 无论谈过程和结果如何，参加项目谈的供应商自行承担与本次项目谈判有关的全部费用。

附件 1:

南通市应急管理局报社全媒体宣传项目需求

一、项目概况

为进一步做好全市应急管理新闻宣传工作，加强宣传思想引导，创造良好舆论环境，强化重点工作正面宣传，利用南通日报社宣传资源优势，开展全媒体宣传服务，运营维护“南通应急管理”微信公众号，全面展示南通应急管理形象，普及安全应急知识，培育安全应急文化，进一步营造“人人讲安全、个个会应急”的浓厚氛围。

二、合作方式

南通日报社委派包括 1 名中心主任在内的 4 名采编人员（含文字、摄影、视频），对全市应急管理重点工作进行采访报道，通过系统、连续报道，不断增强宣传报道的针对性和实效性，及时反映应急人创新举措、服务故事、党建活动等，形成良好宣传声势。

宣传工作接受市应急管理局直接指导。市局相关处室、县（市、区）应急局各委派 1-2 名人员，共同组成应急宣传团队，努力形成全媒体、立体化报道格局和上下一体、协同联动的宣传合力。

三、项目内容

1. 新闻报道合作

全年在南通日报、江海晚报、南通发布 APP 刊发反映安全生产、防灾减灾和应急救援工作的新闻报道 100 篇次以上。在《中国应急管理报》刊发稿件不少于 10 篇。

2. “通博士讲安全”专栏

围绕常见安全事故案例剖析和安全科普，在《南通日报》《江海晚报》相对固定版面、南通发布 APP 开设“通博士讲安全”专栏。专栏报花尺寸为 2*7.5CM 或 3*5CM，全年不少于 60 期。

3. 应急重点工作专栏

根据市安委办、市应急管理局重点工作安排，在南通日报开设“六化”建设、“以案说安”典型案例发布等专栏，全年不少于 30 期。

4. “南通应急管理”公众微信平台

南通市应急管理局与南通日报社成立专门编辑小组，应急管理局新闻宣传处牵头对稿件统筹把关，南通日报社安排 2 名固定编辑轮班，每天 1 名值班编辑制作微信公众号文章（含

制做相关图表），内容需经南通日报社分管编辑审核。平台发布内容编发要严格执行“三审三校”制度，未经审核的微文不得对外发布。微信推送频率工作日每天1次，重大节假日期间确保2天内推送1次，并制作相应节日元素的公益宣传广告、祝福广告等。

5. 南通日报“应急管理”专版

全年刊发南通日报“应急管理”专版2个，其中，1个“六化”建设专版。

6. 重点时段、重要节假日楼宇亮化宣传

在5·12防灾减灾日、安全生产月、6·16安全宣传咨询日等重点时段，在恒隆大厦、天宝大厦、报业大厦发布楼宇亮化宣传，单次15秒，每天19:00-21:00循环播放30次，全年不少于20天（可分成多个时段亮化，发布内容和时间以南通市应急管理局通知为准）。

7. 安全科普公益短视频征集

由南通日报社牵头征集至少10个不同主题的安全科普公益短视频，单个视频时长1至2分钟，征集审核确认后在南通日报社旗下视频号及“南通应急管理”微信公众号发布。

8. “安全体验馆，邀您来打卡”

全年至少举办一次以“安全体验馆，邀您来打卡”为主题的活动（活动形式和内容由南通日报社策划，经南通市应急管理局同意后实施）。

四、履约期限

履约期限自2026年1月1日至2026年12月31日。

五、付款方式

在成交供应商开具发票的基础上，15日内支付合同总额的70%。在完成项目内容全部要求基础上，2026年12月25日前支付剩余部分。

附件 2：谈判响应文件相关格式

法定代表人身份证明

_____：

我公司法定代表人_____参加贵单位组织的_____（采购项目名称）项目单一来源谈判采购活动，全权代表我公司处理谈判的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

身份证号码：_____

手机：_____ 传真：_____

单位名称（公章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

注：参加谈判时法定代表人将身份证原件带至谈判现场备查。

授权委托书

_____ :

兹授权_____ (被授权人的姓名) 代表我公司参加_____ (采购项目名称) 项目的采购活动, 全权处理一切与该项目单一来源谈判有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权。特此委托。

附: 被授权人情况:

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

身份证号码: _____

手机: _____ 传真: _____

单位名称 (公章) _____ 法定代表人 (签字或盖章)

年 月 日 _____ 年 月 日

被授权人身份证复印件

(粘贴此处)

注: 参加谈判时被授权人将身份证原件带至谈判现场备查。

无重大违法记录声明

_____ :

我单位_____（供应商名称）郑重声明：

参加本次采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

在本项目投标截止时间前，没有被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

声明人：（公章）

年 月 日

谈判供应商一般情况表

企业名称					
总部地址					
分支机构					
当地代表处地址					
电话		联系人			
传真		电子邮件			
注册地		注册年份			
质量管理体系	公司____（是否通过，何种）____质量保证体系认证（如通过请附相关在有效期内的证书复印件）				
项目负责人		年龄		性别	
职务职称			执业资格		
业务范围	1. _____ 2. _____ 3. _____ -----				
从事类似相关项目的经历及年数					
其他认为有必要提供的内容，可自行添加					

供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期：

谈判响应报价总表（首次）

项目名称	报价（元）
	大写：人民币 小写：¥

谈判供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：

1、本表格式，不得自行改动。

2、谈判报价（以人民币计价）应包含宣传费、制作费、采访人工费、管理费、税金、利润等为完成本项目所必需的其他辅助工作的相关费用等所有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及谈判文件要求的所有费用。

3、第二次、第三次报价将在开标现场填写，响应文件密封提交时只需填写谈判响应报价总表（首次）。且第二次、第三次报价，谈判响应报价明细表按同比例下浮。

谈判响应报价明细表（格式自拟）

项目名称：南通市应急管理局报社全媒体宣传项目

谈判供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期：